

«Утверждаю»

Директор МБОУ лицей №8

_____ Игнатова С.В.

**План работы Штаба воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
Раздел 1. Аналитическая деятельность					
1	Анализ деятельности ШВР за 2023 – 2024 учебный год.	Август, сентябрь	Руководитель ШВР	Справка, заседание ШВР, педсовет	
2	Утверждение плана работы ШВР на 2024 -2025 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	Август-сентябрь	Руководитель ШВР	Протокол заседания ШВР	
3	Планирование ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Заседание ШВР	План мероприятий.	
4	Анализ состояния правонарушений и преступлений обучающимися 2024-2025 учебный год	май	Социальный педагог	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности	
5	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы.	Июнь	Руководитель ШВР	Аналитическая справка	
6	Анализ состояния правонарушений и преступлений обучающимися в летний период 2025 года.	Август-Сентябрь	Заседание ШВР	Аналитическая справка	
7	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель кафедры классных руководителей		
8	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально – бытовых условий детей, живущих не с родителями	По мере необходимости	Социальный педагог	Акты, ходатайства	

11	Сбор данных о детях, не обучающихся в ОУ	Сентябрь	Зам.директора по УВР, социальный	Аналитическая справка	
----	--	----------	----------------------------------	-----------------------	--

			педагог		
12	Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска»	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Банк данных	
13	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог	Банк данных	
Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.					
14	Заседания штаба воспитательной работы	Каждый второй месяц	Руководитель ШВР	Протоколы заседаний	
15	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении	По необходимости	ШВР, администрация	Индивидуальный план работы	
16	Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По отдельному плану	Руководитель кафедры классных руководителей, руководитель ШВР, школьный участковый	Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов	
17	Рейды по выполнению Правил для учащихся	еженедельно	Члены ШВР, председатель ученического самоуправления	Заседания ШВР, совета профилактики.	
18	Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность.	В течение учебного года	Члены ШВР, члены Совета старшеклассников	Мониторинг внеурочной занятости учащихся классов	
19	Выборы и организация работы Школьного ученического Совета	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Результаты выборов, протокол	
20	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Социальный педагог	Протоколы заседания	
21	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию, посвященные Дню воинской славы, Дню Победы	В течение года	Классные руководители	План воспитательной работы классных руководителей	

22	Пропаганда здорового образа жизни (спортивные мероприятия)	В течение года	Руководитель ШСК «ЦМИС», мед.работник	Протоколы соревнований, справки	
23	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Сценарии мероприятий	

Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа.

24	Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте школы	В течение всего периода	Системный администратор	Обновленные страницы сайта	
25	Участие в акции «Мы за здоровый образ жизни».	В течение года	Руководитель ШСК «ЦМИС», Зам.директора по ВР	Аналитическая справка	

Раздел 4. Профилактическая работа

26	Рассмотрение случаев нарушения Закона несовершеннолетними. Сбор необходимой документации. Ведение личных карт учащихся.	По мере необходимости	Штаб воспитательной работы	Протоколы заседаний.	
27	Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью профилактики правонарушений	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка	
28	Посещение на дому детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог, школьный участковый	Акты обследования	
29	Организация участия обучающихся в акциях для подростков.	В течение года	Члены ШВР	Приказы	
30	Проведение социально значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ.	В течение года	Члены ШВР	Приказы и положения	
31	Заседания Совета профилактики	Ежемесячно	Совет профилактики	Протоколы	
32	Организация профилактической работы по предупреждению детского	В течение года	Члены ШВР, Зам.директора по безопасности	План работы	

	травматизма				
33	Организация летней оздоровительной кампании «Лето-2025»	Май-август	Социальный педагог	Программа «Лето-2025»	
34	Коррекционно-диагностическая работа педагога – психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог	Диагностические карты	

Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся

35	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	В течение года	ШВР	План работы, сценарии.	
36	Организация работы ШСК «ЦМИС»	В течение года	Руководитель ШСК «ЦМИС», ШВР	План, отчеты, протоколы, приказы по результатам участия	
37	Проведение тематических экскурсий, выездов, посещений театров, музеев, выставок и пр.	В течение года	Классные руководители	Приказ	
38	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Члены ШВР	Диагностические карты	

Раздел 6. Работа со службами и ведомствами

39	Беседы с работниками ОПДН, ГИБДД и др.	В течение года	Члены ШВР, Зам.директора по безопасности	Журнал взаимодействия	
40	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ВШУ, ОПДН, КДН	По необходимости	Совет профилактики	Ходатайство, протоколы	
41	Участие в мероприятиях, проводимых районом по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	В течение года	Члены ШВР	Приказы	

Раздел 7. Работа с родителями

42	Проведение родительских собраний	В течение года	ШВР, администрация школы	Протоколы собраний	
43	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	ШВР, администрация школы	Проведение мероприятий, информация	
44	Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	ШВР, администрация школы	Памятки для родителей	
45	Организация льготного питания для многодетных и малообеспеченных семей	В течение года	Ответственный по питанию	Приказы, план работы	