

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 8

141504, Московская область
г. Солнечногорск, ул. Школьная, д.1

тел/факс 8 (495) 994-12-13
e-mail: IgnatovaSvV@mosreg.ru

ПРИКАЗ

от «16» апреля 2024г.

№ 172

**О назначении лиц, ответственных за прием заявлений о зачислении
на обучение и работу с социальными сертификатами**

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденными постановлением администрации Солнечногорск от 11 апреля 2024 года № 747, (далее – Правила персонифицированного учета), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №8 (далее – Учреждение), Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за прием, регистрацию и обработку персональных данных, в том числе автоматизированную посредством государственной информационной системе «Единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области» лиц, подающих заявление о зачислении в Учреждение следующих сотрудников:
 - Евстигнееву Екатерину Александровну, учителя начальных классов
 - Иванову Татьяну Ивановну, старшего воспитателя (Здание 4)
 - Орехову Анну Петровну, педагога-психолога (Здание 2)
2. Ознакомить перечисленных лиц с Правилами формирования социальных сертификатов, Правилами персонифицированного учета, инструкциями по работе в государственной информационной системе «Единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области»
3. Использовать формы заявлений и согласий, договора об образовании, утвержденные Приказом Управления образования администрации городского округа Солнечногорск.
4. Приказ довести до исполнителей под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Спиридонову М.В., педагога-организатора, заместителя директора по ВР.

Директор МБОУ лицей №8



С.В. Игнатова

С приказом ознакомлены:

Е.А. Евстигнеева

Т.И. Иванова

А.П. Орехова