

Договор № 7

на оказание услуг по организации питания обучающихся за счет их собственных денежных средств и/или денежных средств родителей (законных представителей) и работников за счет их собственных денежных средств в образовательных организациях Московской области

«01» сентября 2023г.

г. Солнечногорск

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 8, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Игнатовой Светланы Валентиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Муниципальное унитарное предприятие городского округа Солнечногорск общественного питания «Солнечногорск» (МУП ОП «Солнечногорск»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Школык Ольги Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», руководствуясь положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Техническим заданием к муниципальным контрактам на оказание услуг по организации питания обучающихся в образовательных учреждениях городского округа Солнечногорск Московской области в 2023-2024 годах заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

1. Предмет Договора

В соответствии с Договором Исполнитель обязуется:

1.1. Оказать услуги по организации питания обучающихся и работников (далее – потребители услуг) на пищеблоке Заказчика (Приложение 1 к Договору). Оказать услуги по организации горячего питания обучающихся и работников учреждения согласно рационов меню (Приложение 3).

1.2. Оказать услуги по обеспечению потребителей услуг дополнительным питанием путем реализации в местах, согласованных с Заказчиком мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в условиях свободного выбора, в соответствии с ассортиментом пищевых продуктов для организации дополнительного питания (Приложение 2 к Договору).

1.3. Оплата услуг оказанных обучающимся, производится за счет их собственных денежных средств и/или денежных средств родителей (законных представителей). Оплата услуг, оказанных работникам, производится за счет их собственных денежных средств.

2. Срок действия Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги, указанные в разделе 1 Договора во время (в дни) проведения учебных занятий в период с «01» сентября 2023 г. по «30» июня 2024 г.¹

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата услуг производится путем:

- внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя;
- безналичного расчета посредством использования электронных карт через терминалы, установленные в образовательной организации и/или внесения платежей через отделение банка на расчетный счет Исполнителя;

¹ Указанный период не может превышать срок действия действующего контракта (договора) на оказание услуг по организации питания льготных категорий обучающихся.

- внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя и/или безналичного расчета посредством использования электронных карт через терминалы, установленные в образовательной организации и/или внесения платежей через отделение банка на расчетный счет Исполнителя.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Обслуживание обучающихся при оказании услуг производится в соответствии с требованиями Контракта.

4.2. Услуги в соответствии с пунктом 1.1 Договора Исполнитель оказывает путем предоставления потребителям услуг:

4.2.1. Рационов питания соответствующих по времени предоставления, ассортименту, наименованию, составу и качеству, соответствующим рационам питания по Контракту;

4.2.2. Отдельных готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий из состава рационов питания по Контракту;

4.2.3. Дополнительного ассортимента рационов питания и отдельных готовых к употреблению пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий из состава таких рационов питания в соответствии с примерным меню (Приложение № 3 к Договору). Примерное меню должно быть утверждено руководителем организации осуществляющей организацию питания обучающихся и согласовано руководителем образовательного учреждения, где осуществляется процесс питания.

4.3. При оказании услуг в соответствии с пунктом 1.1 Договора не допускается использование пищевых продуктов, не предусмотренных Контрактом.

4.4. Ассортимент дополнительного питания, предусмотренный пунктом 1.2 Договора, должен быть согласован с руководителем образовательного учреждения.

4.5. Качество и безопасность пищевых продуктов подтверждается в порядке, изложенном в Контракте. Не допускается использование при оказании услуг пищевых продуктов, полученных с использованием генно-инженерно-модифицированных организмов (ГМО), в том числе пищевых продуктов с наличием генно-инженерно-модифицированных микроорганизмов (ГММ).

4.6. Оказываемые услуги, рационы питания, кулинарные изделия и пищевые продукты, предоставляемые потребителям услуг, должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности, установленным международными соглашениями, в том числе: Соглашением Таможенного союза по санитарным мерам от 11.12.2009 и «Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю)», утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299, с учетом Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13.06.2012 № 89 «О применении Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю)», требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880, федеральными законами Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами, нормами и гигиеническими нормативами.

4.7. При формировании цен на услуги, предусмотренные пунктами 4.2.2, 4.2.3 и пунктом 4.4 Договора Исполнитель руководствуется решением финансово-экономической комиссии предприятия, учетной политики на договорной период, не допуская убыточности предприятия.

5. Права и обязанности.

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

- 5.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг.
- 5.1.3. Выставлять Исполнителю претензии по порядку и качеству оказываемых услуг.
- 5.1.4. При обращении Исполнителя оказывать ему содействие в получении информации о потребности в услугах в части объема и сроков их оказания, в целях качественного и точного оказания услуг в соответствии с условиями Договора.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением условий Договора и соответствием оказываемых Услуг требованиям настоящего Договора.

5.2.2. Обеспечить на период оказания Услуг Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением и освещением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания Потребителей услуг.

5.2.3. Предоставить Исполнителю беспрепятственный проезд к местам разгрузки продовольствия необходимого для оказания услуги. Предоставить организованное на территории образовательной организации место для хранения отходов, образующихся в результате оказания Исполнителем Услуг по Договору, обеспечить и организовать беспрепятственный проезд (от снега, мусора и иных предметов, в том числе автомобилей) для их (отходов) вывоза.

5.2.4. Осуществлять ежедневный контроль за объемом и качеством оказываемых Услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2.5. Осуществлять систематический контроль:

- за выходом порций, качественным и количественным составом готовых блюд;
- за организацией приема пищи потребителей услуг, соблюдения ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;
- за состоянием здоровья потребителей услуг.

5.2.6. Рассматривать обращения потребителей услуг и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору. При необходимости инициировать проведение проверки указанных в обращении фактов, в том числе с привлечением уполномоченных органов, либо независимых экспертных организаций (при условии оплаты их услуг за счёт средств потребителей услуг и/или их законных представителей) в возможно короткие сроки.

5.2.7. До начала оказания услуг согласовать, представленное Исполнителем примерное меню и ассортимент пищевых продуктов для организации дополнительного питания.

5.3. Исполнитель имеет право:

5.3.1. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием. При этом, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком и потребителями услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств привлеченными третьими лицами.

5.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения относительно порядка оказания услуг и мероприятий, выполняемых в рамках Договора.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями Договора, с соблюдением требований нормативных и технических документов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

5.4.2. В случае привлечения соисполнителя по данному Договору предоставить Заказчику, заверенную Исполнителем копию Договора, заключенного между Исполнителем и Соисполнителем, в течение 3 (трех) дней с момента заключения такого Договора.

5.4.3. Осуществлять систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, в том числе:

- за качеством и безопасностью услуг, при необходимости проводить идентификацию состава продукта;

- за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации услуг;
- за соответствием услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

5.4.4. Выполнять требования по обеспечению безопасности потребителей услуг.

5.4.5. Оказывать услуги по Договору с привлечением работников, имеющих необходимую квалификацию, соответствующих требованиям о своевременном прохождении обязательных медицинских и профилактических осмотров, гигиенического обучения и аттестации.

5.4.6. В случае получения письменной претензии со стороны Заказчика (по заявлению потребителей услуг и/или их законных представителей) к порядку оказания услуг по Договору и/или к качеству реализуемых рационов питания, блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов, устранить выявленные нарушения в срок, указанный в такой претензии.

5.4.7. В случае возникновения обстоятельств, при которых невозможно выполнение обязательств по Договору, незамедлительно в письменной форме известить Заказчика о наступлении и сути таких обстоятельств.

5.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

5.4.9. Соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы на территории Заказчика.

5.4.10. Не допускать провоза и/или проноса и/или использования (потребления) и/или реализации (распространения) работниками Исполнителя и привлеченными к исполнению Договора третьими лицами на территории Заказчика:

5.4.10.1. огнестрельного, холодного и прочих видов оружия (в том числе средств самообороны);

5.4.10.2. огнеопасных, взрывоопасных, токсичных, наркотических и психотропных веществ, запрещенных препаратов;

5.4.10.3. спиртных (в том числе слабоалкогольных), энергетических напитков;

5.4.10.4. животных.

6. Ответственность Сторон.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае установления уполномоченными государственными органами фактов нанесения вреда жизни и здоровью потребителей услуг, иных лиц в результате употребления ими пищевых продуктов и/или блюд и/или кулинарных изделий из состава Рационов питания и/или ассортимента пищевых продуктов для организации дополнительного питания, указанные лица вправе потребовать от Исполнителя компенсационных выплат, с учетом степени тяжести причиненного вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае не соблюдения Исполнителем пропускного режима (нахождение на территории Заказчика в нерабочее время без согласования с Заказчиком) и/или требований по обеспечению безопасности (за осуществление действий, которые являются источником угрозы имуществу Заказчика, жизни и здоровью лиц, находящихся на территории Заказчика, и/или действий, являющихся источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности и/или за курение в неустановленных местах и/или за допуск использования на территории Заказчика, радиоэлектронной, видео, фото-аппаратуры без согласования с Заказчиком) Исполнитель несет ответственность в соответствии с п. 9 Договора и законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления Заказчиком и/или контрольными органами фактов, указанных в подпунктах 5.4.10.1, 5.4.10.2 пункта 5.4 Договора, Заказчик незамедлительно обращается в правоохранительные и/или прочие органы государственной власти. При выявлении фактов, указанных в подпунктах 5.4.10.3, 5.4.10.4 пункта 5.4 Договора, Исполнитель

несет ответственность в соответствии с п. 9 Договора и законодательством Российской Федерации.

6.5. При реализации или попытке реализации пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий на территории образовательного учреждения в местах, не согласованных с Заказчиком, Исполнитель несет ответственность в соответствии с п. 9 Договора и законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае установления фактов реализации кулинарных изделий и пищевых продуктов, не соответствующих информации, указанной в сопроводительных документах и/или немаркированных или ненадлежаще маркированных, с нарушением сроков хранения (реализации) на момент реализации и/или сроков годности и/или приготовленных с нарушением технологии (рецептур), Заказчик вправе запретить к реализации такие кулинарные изделия и пищевые продукты. Исполнитель несет ответственность в соответствии с п. 9 Договора и законодательством Российской Федерации.

6.7. Исполнитель несет ответственность, в том числе за вред, нанесенный жизни и здоровью, и иной ущерб, причиненный третьим лицам в результате оказываемых им услуг с п. 9 Договора и законодательством Российской Федерации.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, и других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 1 (одного) рабочего дня с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 Договора, будут длиться более одного календарного месяца с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без предъявления требования о возмещении убытков (в том числе упущенной выгоды), понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в

соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.2. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.3. В случае лишения или ограничения права Исполнителя на осуществление деятельности по Договору и если Исполнитель в течение установленного контролирующим

органом срока не представит Заказчику документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

8.3. Заказчик извещает Исполнителя о расторжении Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8.2 Договора, путем направления Исполнителю уведомления о расторжении Договора в соответствии с пунктом 10.4 Договора.

8.4. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке с момента получения уведомления Исполнителем, если иной срок расторжения Договора не предусмотрен в уведомлении.

8.5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.6. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения.

9. Порядок урегулирования споров.

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением, или признанием недействительным, решаются Сторонами путем переговоров, а достигнутые договоренности оформляются в виде не противоречащих законодательству Российской Федерации и Московской области дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленными печатями.

В случае не достижения взаимного согласия, все споры по Договору, в том числе возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением, или признанием недействительным передаются на разрешение в Арбитражный суд Московской области, а в случае возникновения спорных ситуаций со стороны третьих лиц в суды общей юрисдикции.

До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.2. К отношениям Сторон по Договору и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

10. Прочие условия.

10.1. В случае реорганизации юридического лица, являющегося Стороной Договора, все его права и обязанности, возникающие из Договора, переходят к его правопреемнику.

10.2. О случаях изменения юридического адреса, названия и других реквизитов Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить другую Сторону с последующим внесением изменений в Договор.

10.3. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами, если иное не оговорено дополнительно.

10.4. Все уведомления и сообщения по Договору направляются Сторонами в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением, либо доставляются представителю Стороны лично под расписку, если иное не предусмотрено Договором.

10.5. Возможен обмен уведомлениями и сообщениями по электронной почте с последующим направлением их в соответствии с пунктом 10.4 Договора в случаях, указанных в Договоре. При этом должны быть соблюдены следующие требования:

- при использовании электронной почты уведомления и сообщения направляются по следующим адресам: Заказчику sunschool.8@mail.ru, Исполнителю opitsol@mail.ru. При этом адреса электронной почты Сторон могут быть изменены путем направления Сторонами в письменном виде информации о смене адреса электронной почты в порядке, предусмотренном

для обмена документами по Договору. Доказательством надлежащей отправки электронного сообщения считается уведомление о доставке электронной почты.

10.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Заключительные положения.

11.1. Любое уведомление, которое одна из Сторон направляет другой стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной, электронной связью с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или Договором.

11.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.3. Следующее приложение является неотъемлемой частью Договора:

Приложение 1. Перечень мест оказания услуг.

Приложение 2. Ассортимент пищевых продуктов для организации дополнительного питания обучающихся в школьных буфетах на сентябрь 2023 г – июнь 2024 г.;

Приложение 3 Примерное 10 - (дневное) меню школьного питания.

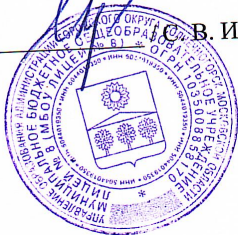
12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение лицей №
8

Адрес: 141504, Московская область, г.
Солнечногорск, ул. Школьная, д. № 1
ОГРН – 1035008858170 ОКПО - 45684237
ИНН 5044019350 КПП- 504401001
ОКТМО – 46771000
ФУА ГО СОЛНЕЧНОГОРСК (МБОУ лицей
№ 8 л/с 20486Е56260)
Банк - ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО// УФК
по Московской области г. Москва
Р/с – 03234643467710004800
БИК – 004525987
Кор/с – 40102810845370000004
Телефон (факс): 7-495-9941213
Электронный адрес: sunschool.8@mail.ru

Директор МБОУ лицей № 8



С. В. Игнатова /

Исполнитель

МУП ОП «Солнечногорск»

Юридический адрес: 141503, Московская
область, г. Солнечногорск, ул. Красная,
д.122/1
ИНН/КПП 5044024495/504401001
Банк ВТБ (ПАО)
БИК 044525411
Р/счет: № 40703810600000000803
Корр. счет: № 30101 810 145 250 000 411
Телефон: 8(495) 994-14-37, (496) 264-49-75
Электронный адрес: opitsol@mail.ru

Директор МУП ОП «Солнечногорск»



/О.Д. Школьник/

Перечень мест оказания услуг

Места оказания услуг по организации питания		
№ п/п	Фактический адрес образовательной организации / структурного подразделения (адрес пищеблока)	Тип пищеблока образовательной организации (структурного подразделения)
1	141504, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Школьная, д. № 1	Столовая
Места реализации дополнительного питания		
№ п/п	Фактический адрес образовательной организации / структурного подразделения (адрес пищеблока)	Место, согласованное для реализации дополнительного питания
1	141504, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Школьная, д. № 1	Столовая

Заказчик



/С. В. Игнатова /

Исполнитель



/О.Д. Школык /

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597414

Владелец Игнатова Светлана Валентиновна

Действителен с 17.02.2023 по 17.02.2024